



1 ATA Nº 388 DA 310ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO
2 ESTADUAL DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA – LONDRINA – PR

3 No dia 07 de março de 2024, com início às 14:00 horas, no restaurante do
4 Harmonia Clube, sito à Rua Jeri Haron, 01 – Bairro Harmonia – Telêmaco
5 Borba - PR reuniram-se os seguintes conselheiros do CETER, Paulo
6 Roberto dos Santos Pissinini Júnior (titular) - Força Sindical, Marcelo dos
7 Santos (suplente) – CSB, Luiz Roberto Romano (titular) – FACIAP, Suelen
8 Glinski Rodrigues dos Santos (titular) – SETR, Luiz Paulo Ribeiro
9 (suplente) – SETR, Ricardo Alexandre Honório Alves (suplente) -
10 SRT/PR, Sandra Marin (titular) - SEED e Adriano Coelho (Peterman) de
11 Oliveira (suplente) – CTB. Pelo link de acesso
12 <https://meet.google.com/naf-qnzd-unx> participaram os seguintes
13 conselheiros: Flavio Gotardo Coelho de Souza Furlan (titular) FIEP,
14 Narjara Cheyenne Carmel Andriet (suplente) - FIEP, Eleutério Czorney
15 (suplente) – FAEP, Luana Carla Falcão Rebouças (suplente) – SEPL,
16 Rodrigo Isaac Pereira (suplente) – FEPAS, Wallerya Dalila Miotto
17 Grudzien (suplente) – FACIAP, Bruna Nalepa (suplente) – SEPL, Paulo
18 Sergio dos Santos (titular) – UGT_01. **ABERTURA.** 02. Apreciação da
19 agradeceu a conselheira Juliana Dias Bacarin quPauta. 03. Apreciação da
20 Ata nº 387 da 309ª Reunião Ordinária do CETER realizada em Londrina –
21 PR. 04. Informes da Presidência e Secretaria Executiva. 05. Solicitação
22 de “tablet” para os conselheiros que realizam as visitas técnicas às
23 Agências do Trabalhador – Paulo Roberto Pissinini. 06. Abertura das
24 Agências do Trabalhador de Floresta e Santa Cruz de Monte Castelo -
25 Cássio Strapasson. 07. Fechamento da Agência de Campo Magro –
26 Adriano Carlesso. 08. Fechamento das Agências de Quitandinha e Tijucas
27 do Sul - Paulo Roberto Pissinini 09. Jeton – Conselho Estadual de
28 Educação – Adriano Carlesso. 10. Outros Assuntos (alteração do
29 calendário das reuniões) 11. **ENCERRAMENTO.** **01. ABERTURA.** O
30 presidente **Paulo Roberto dos Santos Pissinini** iniciou a reunião
31 fazendo a conferência do quórum. Na sequência deu boas vindas ao
32 novo conselheiro titular, designado pela FIEP, **Flavio Furlan** e agradeceu
33 a ex-conselheira **Juliana Raschke Dias Bacarin** pelo trabalho realizado
34 no CETER. **Pissinini** (Força Sindical) mencionou o período que **Juliana**
35 exerceu a presidência do Conselho, em substituição ao saudoso **José**
36 **Toaldo Filho** que faleceu à época. **Furlan** (FIEP) se apresentou dizendo
37 ser advogado, industrial, casado e possuir 3 filhos. Dando sequência a
38 reunião, **Paulo Roberto** (Força Sindical) passou para o item **02.**
39 **Apreciação da Pauta.** O **presidente** informou que haviam 3 itens de
40 pauta que necessitariam ser apreciados nesta reunião. 1) Protocolo



41 21.67.804-2 – autorização pelo CETER para pagamento de faturas de
42 água e esgoto, energia elétrica e telecomunicação. 2) Protocolo nº
43 21.566.724-3 envia ofício para apreciação das informações prestadas
44 sobre a minuta de Decreto que pretende alterar o Decreto nº 435/2023
45 que regulamentou a Lei Estadual nº 21.350/2023. 3) Alteração do
46 Calendário de Reuniões do CETER. **Pauta aprovada com as 3**
47 **inclusões. 03. Aprovação da Ata nº 387 da 309ª Reunião Ordinária do**
48 **CETER realizada em Londrina – PR. Ata nº 3387ª da 309ª Reunião**
49 **Ordinária realizada em Londrina aprovada. 04. Informes da**
50 **Presidência e Secretaria Executiva.** Pissinini (Força Sindical) informou
51 que foi recebido o Ofício nº 090/2024 – FIEP/PRES de 23 de fevereiro de
52 2024 da presidência da FIEP solicitando a substituição da Sra. **Juliana**
53 **Raschke Dias**, que ocupa o cargo de conselheira titular no Conselho
54 Estadual do Trabalho, Emprego e Renda – CETER. Para assumir a vaga,
55 foi indicado o senhor **Flavio Gotardo Coelho de Souza Furlan**. O
56 **presidente** observou que a documentação fora encaminhada à Casa Civil
57 e já havia saído o Decreto nº 5.046 de 1º de março de 2024, de referida
58 nomeação. O **presidente** pediu para antecipar o assunto sobre o pedido
59 de alteração do calendário das reuniões em virtude de ter recebido um
60 convite do POD-Oeste para a participação dos conselheiros na
61 **Conferência da Empregabilidade no Oeste do Paraná** que seria
62 realizada no dia 09 de maio de 2024, na ACIMACAR – Associação
63 Comercial e Empresarial em **Marechal Cândido Rondon**. O **presidente**
64 explicou que, desse modo, haveria a necessidade de remanejar as
65 reuniões do CETER de abril e maio e propôs a seguinte alteração: **11 de**
66 **maio em Pato Branco e 09 de Abril em Cascavel. Aprovado.** Furlan
67 (FIEP) ratificou a importância de participação do CETER nesta
68 Conferência. **04. Informes da Presidência e Secretaria Executiva.** Cassio
69 **Strapasson**, Coordenador do Trabalho e Emprego da SETR (COTE)
70 comunicou que a Agência do Trabalhador de **Matinhos** mudou de endereço
71 sem elaborar o processo. O coordenador disse que a mencionada agência já
72 fora cientificada por diversas vezes, por meio de processo e visitas “in loco” e
73 não tomaram providências. (Protocolo nº 20.789.121-5/2023, Protocolo nº
74 20.827.382-5/2023). **Deliberado estipular o prazo de 15 (quinze) dias (a**
75 **contar da data de publicação da Resolução do CETER) para a**
76 **regularização do pedido de mudança de endereço da Unidade de**
77 **Atendimento da Rede SINE de Matinhos, a fim de evitar as possíveis**
78 **sanções previstas em Lei. 05. Solicitação de “tablet” para os**
79 **conselheiros que realizam as visitas técnicas às Agências do Trabalhador**
80 – Paulo Roberto Pissinini. O **presidente** comunicou que o pedido de “tablet”
81 para os conselheiros fora atendido. Citou uma conversa que teve com o



82 Coordenador do Trabalho e Emprego **Cássio Strapasson**
83 (SETR/DIFOR/COTE) e a diretora de Fomento e Renda (DIFOR) **Adriana**
84 **Kampa** (SETR/DIFOR) onde justificou a importância desta ferramenta para os
85 conselheiros. Continuando a reunião, foi falado sobre a falta de estrutura nas
86 reuniões descentralizadas (equipamentos de multimídia, internet, som, etc.)
87 **Kevin** (SETR/DG) comentou que a Secretaria Estadual da Educação - SEED
88 possui um equívoco de multimídia chamado "Educatron" que é usado
89 nas transmissões e apresentações nas reuniões em locais onde não se dispõe
90 de estrutura. O **Diretor Geral** comunicou que solicitará a doação deste
91 equipamento para a SETR. **06. Abertura das Agências do Trabalhador de**
92 **Floresta e Santa Cruz de Monte Castelo - Cássio Strapasson.** O
93 Coordenador **Cássio Strapasson** (COTE) explicou que pautou os
94 pedidos de abertura das Agências de **Floresta e Santa Cruz de Monte**
95 **Castelo** para esta reunião, mas que, infelizmente, não houve a
96 complementação das documentações necessárias para análise do Grupo
97 de Trabalho e por esse motivo, retirava da pauta. O **presidente** também
98 discorreu sobre o formulário de visita às Agências que são preenchidos
99 pelos conselheiros; reafirmou a importância do seu arquivamento no
100 CETER e o encaminhamento ao Observatório do Trabalho para a
101 compilação dos dados. **07. Fechamento da Agência de Campo Magro** –
102 Adriano Carlesso. O **presidente** observou que estes assuntos não foram
103 discutidos no GT. **Adriana** (SETR/DIFOR) detalhou o andamento do
104 processo da Agência do Trabalhador de **Campo Magro**; disse que o
105 prefeito fora notificado sobre essa questão e está aguardando a resposta.
106 **08. Fechamento das Agências de Quitandinha e Tijucas do Sul** -
107 Paulo Roberto Pissinin. A **diretora** falou que **Quitandinha** também fora
108 notificada com a abertura de um processo e que foram emitidas 3 "Notas
109 Técnicas". O conselheiro **Romano** (FACIAP) esclareceu que o pedido de
110 fechamento de **Tijucas do Sul** foi em decorrência dos resultados que a
111 Agência vinha apresentando. O **presidente** recomendou pautar
112 novamente para a próxima reunião, após passar por análise do GT. **09.**
113 **Jetom – Conselho Estadual de Educação** – Adriano Carlesso. O
114 presidente **Pissinini** informou que o conselheiro **Adriano Carlesso**
115 (NCST) fez um estudo sobre o pagamento de jetom ao Conselho Estadual
116 da Educação. A conselheira **Sandra Marin**, representante da SEED no
117 CETER explicou como funciona o Conselho da Educação e suas
118 peculiaridades. **Pissinini** (Força Sindical) confirmou a existência de um
119 Decreto do Governador autorizando o pagamento, com recurso do
120 Tesouro Estadual. Como o conselheiro não estava participando da
121 reunião para apresentar o estudo, o **presidente** requereu apresentar o
122 assunto na próxima reunião. O Diretor Geral **Kevin Bossa** comunicou



123 que participaria de uma reunião em Brasília e levaria esta demanda para
124 verificar a possibilidade. **10. Outros Assuntos.** Pissinini pediu
125 informações sobre o pedido de autorização por parte do CETER para
126 pagamento de faturas de água e esgoto, energia elétrica e
127 telecomunicação (Protocolo 21.67.804-2). **O Diretor Geral Kevin Bossa**
128 explicou que o Tribunal de Contas do Estado questionou a inexecução
129 dos FAT e FET, comentando acerca das despesas envolvendo a Rede
130 SINE/PR as quais se encontravam custeadas por recursos do Tesouro.
131 Nesse sentido, **Kevin** explicou a necessidade de que as notas de
132 pagamento dos serviços em atendimento à Rede SINE/PR, a serem
133 liquidadas com recurso do Fundo, constem o CNPJ do FAT ou tenham
134 contratos firmados em seu nome, algo que a Secretaria de Trabalho,
135 Qualificação e Renda vem realizando com a nova gestão. Por fim, o
136 Diretor-Geral complementou que as despesas destinadas à Gestão
137 Administrativa, isto é, ao funcionamento da SETR e a sua sede,
138 continuarão sendo pagas com recursos do Tesouro e que a medida seria
139 apenas para melhorar a execução dos recursos advindos do Fundo de
140 Amparo ao Trabalhador, evitando questionamentos do TCE sobre a
141 inexecução do FET e FAT. Colocado em votação, foi aprovado o pedido
142 de autorização por parte do CETER para pagamento de faturas de água e
143 esgoto, energia elétrica e telecomunicação com recursos do FET/PR. Na
144 sequência, o presidente apresentou a 2ª inclusão de pauta nº 2 que trata do
145 Protocolo nº 21.566.724-3 envia ofício para apreciação das
146 informações prestadas sobre a minuta de Decreto que pretende
147 alterar o Decreto nº 435/2023 que regulamentou a Lei Estadual nº
148 21.350/2023. O conselheiro Romano (FACIAP) disse que procedeu a
149 análise da documentação apresentada e concluiu que esta alteração deve
150 ser feita na Lei e que, no seu entendimento, não compete ao CETER
151 deliberar sobre o ato. Pissinini (Força Sindical) lembrou que em outra
152 oportunidade houve um pedido semelhante, da categoria dos enfermeiros
153 e o Conselho convidou-os para participar da plenária para esclarecimento
154 das dúvidas. Kevin (SETR/DG) explicou que foi consultado a PGE, que
155 orientou pela realização de alteração do Decreto. Romano (FACIAP) fez
156 mais alguns apontamentos para justificar a negativa de validação dessa
157 proposta e o presidente sugeriu colocar em votação. Foram
158 apresentadas as seguintes opções: **A) Aprova. B) Nega e C) Convida**
159 **algum representante da categoria para participar de uma próxima**
160 **reunião para esclarecer as dúvidas levantadas.** Votaram na **opção B:**
161 Ricardo Honório (SRT), Adriano Peterman (CTB), Marcelo dos Santos
162 (CSB), Luiz Roberto Romano (FACIAP), Elizeu de Oliveira Freitas (SESA),
163 Eleutério Czornei (FACIAP), Rodrigo Pereira (FEPASC), Paulo Sérgio dos



164 Santos (UGT) e Sandra Marin (SEED). **Opção C)** Paulo Roberto
165 Pissinini (Força Sindical), Suelen Glinski (SETR), Flavio Furlan (FIEP) e
166 Luana Rebouças (SEPL). O presidente declarou vencedora a proposição
167 B. O conselheiro **Marcelo** (CSB) pediu a palavra para falar da visita
168 técnica que realizou à Agência do Trabalhador de **Reserva** onde pode
169 constatar vários problemas com a rede lógica, computadores, inservíveis
170 e a falta de telefone. A Diretora de Fomento e Renda da SETR, **Adriana**
171 **Kampa** esclareceu que está prevista no Orçamento a compra de móveis
172 para essa Agência. **Cassio** (SETR/COTE) explanou quais as providências
173 que serão tomadas a partir do recebimento destes relatórios emitidos
174 pelos conselheiros. O **presidente** propôs a apresentação deste relatório
175 ao Grupo de Trabalho que demandará para a Coordenadoria de Trabalho
176 e Emprego. O conselheiro **Ricardo Honório**, da **SRT/PR** explicou que
177 muitas vezes não consegue participar das reuniões descentralizadas, em
178 virtude de falta de orçamento da Superintendência Regional do Trabalho.
179 Alegou que como o recurso que hoje está sendo utilizado para o
180 pagamento das diárias dos conselheiros é do FAT – Fundo de Amparo ao
181 Trabalhador, solicitou a possibilidade de emissão de cartão corporativo
182 para ele. O Diretor Geral **Kevin Bossa** comunicou que verificaria a
183 legislação vigente e caso seja permitido, a demanda seria atendida. O
184 conselheiro **Petermann** (CTB) questionou os números da Agência do
185 Trabalhador da Cultura. **Adriana** (SETR/DICOR) lembrou o conselheiro
186 que não tratava-se de uma Agência do Trabalhador e sim de um “Posto
187 de Atendimento” subordinado à Agência do Trabalhador de Curitiba;
188 esses números aos quais ele se refere, são computados a essa unidade.
189 Complementando, **Adriana** explicou que não se justifica este Posto da
190 Cultura hoje em virtude, inclusive, da criação da Agência 4.0. **11.**
191 **ENCERRAMENTO.** Esgotada a pauta, o presidente **Paulo Roberto dos**
192 **Santos Pissinini Júnior** encerrou a 310ª Reunião Ordinária do CETER e
193 eu, Aldameri Imthurm lavrei a presente ata. Telêmaco Borba, 07 de março
194 de 2024.

195

196 DELIBERAÇÕES

- 197 1. Aprovada a Ata nº 387 da 309ª Reunião Ordinária do CETER realizada
198 em Londrina – PR.
- 199 2. Aprovada a alteração do Calendário das reuniões para: 11 de maio em
200 Pato Branco e 09 de Abril em Cascavel.
- 201 3. Estipular o prazo de 15 (quinze) dias (a contar da data de publicação da
202 Resolução do CETER) para a regularização do pedido de mudança de



- 203 endereço da Unidade de Atendimento da Rede SINE de Matinhos, a fim
204 de evitar as possíveis sanções previstas em Lei.
- 205 4. Aprovado o pedido de autorização por parte do CETER para pagamento de
206 faturas de água e esgoto, energia elétrica e telecomunicação com recursos do
207 FET/PR.ⁱ
- 208 5. Negado o pedido de alteração do Decreto nº 435/2023 que regulamentou a
209 Lei Estadual nº 21.350/2023, considerando, neste primeiro momento, os
210 apontamentos realizados pelo Conselheiro **Romano** e o resultado da votação.
211 (Protocolo nº 21.566.724-3).
- 212 6. Solicitado Cartão Corporativo para o Conselheiro Ricardo Alexandre
213 Honório Alves da SRT/PR.
- 214 7. Encaminhar para o Observatório do Trabalho os Relatórios das
215 visitas realizadas pelos conselheiros.

