**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2026 – SETR/PR**
(Art. 75, inciso II e §3º, da Lei nº 14.133/2021)

A **Secretaria de Estado do Trabalho, Qualificação e Renda – SETR/PR** torna público que pretende realizar **contratação direta por dispensa de licitação**, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, visando a:

| |
|---|
| **Objeto:** Aquisição de Papel Toalha para atender a necessidade da Secretaria de Estado do Trabalho, Qualificação e Renda – SETR/PR. |

| |
|---|
| Em atendimento ao disposto no §3º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, a Administração manifesta interesse em receber propostas (orçamentos) de eventuais interessados, a fim de selecionar a proposta mais vantajosa para a contratação. |

| |
|---|
| **Modelo de proposta** estará disponível no anexo a este aviso. |

| |
|---|
| As propostas deverão ser encaminhadas para o e-mail **nas.setr@trabalho.pr.gov.br**, no prazo de **03 (três) dias úteis**, contados da data da publicação deste aviso. Recomenda-se indicar no assunto do e-mail: **"Proposta – Dispensa nº 006/2026 – SETR/PR (Papel Toalha)**<br>Dúvidas e questionamentos sobre especificações, contatar através do WhatsApp (41) 98736-4350. |

Curitiba, 27 de agosto de 2026.

**Setor de Compras**
**Núcleo administrativo Setorial**
**Secretaria do Trabalho, Qualificação e Renda**

[ timbre da empresa]

**Prezados,**

**Segue orçamento de materiais conforme solicitado:**

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO MÉDIO | VALOR TOTAL MÉDIO |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8504- 60062 Toalha de papel, TIPO: Interfolhada, PADRÃO: 2 dobras, USO: Dispenser, COMPOSIÇÃO: 100% celulose virgem, em papel não reciclado, COR: Branca, DIMENSÃO: 22cm x 21cm (variação de +/- 10%), GRAMATURA MÍNIMA: 24g/m², EMBALAGEM: Pacote com 1000 folhas, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Sem fragrância, impureza e furos, UNID. DE MEDIDA: Unitário | **1.701 (pacotes com 1.000 folhas cada)** | **R$** | **R$** |
| | | | **VALOR TOTAL:** | **R$** |

**Observação:** Para eventual contratação com o Estado do Paraná, o fornecedor deverá possuir **cadastro no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – CAUF/PR**, bem como **conta bancária no Banco do Brasil**.

**Nome empresarial:**
**Cnpj:**
**Data:**
**Assinatura: (responsável pela elaboração do orçamento)**